

RESULTAT

Fortidsminneforeningen

	Note	2022	2022	2022	2021
Driftsinntekter og driftskostnader		Regnskap	Budsjett	Budsjettavvik	Regnskap
Driftsstøtte	1	9 506 997	9 500 000	6 997	8 954 197
Medlemskontingent	2	2 210 631	2 150 000	60 631	2 190 434
Gaver og annen støtte	4	772 620	550 000	222 620	2 141 500
Refusjon MVA	5	2 249 762	2 300 000	-50 238	2 277 244
Annen driftsinntekt	6	250 230	250 000	230	612 698
Salgsinntekter	7	31 512	56 000	-24 488	60 559
Annonsealg publikasjoner		243 000	250 000	-7 000	274 850
Innbetalt til felles vedlikeholdsfond	8	264 168	200 000	64 168	209 500
Prosjekttilskudd avd Org/Eiendom	3	16 971 883			18 660 976
Prosjekttilskudd avd Bygningsvern	3	9 128 077	4 948 684		
Driftsinntekter Borgund	2200	28 5 901 086	4 980 000	921 086	3 417 805
Driftsinntekter Rasmusgården	2201	28 51 374	60 000	-8 626	39 652
Driftsinntekter Per Amundsagården	2202	28 166 758	100 000	66 758	133 448
Driftsinntekter Garnisonsykehuset	2203	28 518 724	572 000	-53 276	316 354
Driftsinntekter Urnes	2204	28 1 394 556	881 600	512 956	-
SUM DRIFTSINTEKTER		49 661 377	26 798 284	1 711 818	39 289 216
Prosjektkostnader Org/Museum	3	16 983 498			18 879 305
Prosjektkostnader Avd Bygningsvern lønnskost.	3	4 678 045	3 394 897		
Prosjektkostnader Avd Bygningsvern andre kostn.	3	5 053 853	2 166 235		
Prosjektadministrasjon	3	-346 087	-430 000	83 913	-587 286
Forsikringer	9	620 188	630 000	-9 812	586 578
Husleie	10	395 567	450 000	-54 433	323 358
Strøm	11	156 084	100 000	56 084	122 389
Renhold og renovasjon	12	292 765	280 000	12 765	266 533
Øvrig drift	13	2 403 182	2 457 765	-54 583	2 983 877
Varekostnad	14	210 689	50 000	160 689	10 371
Kostnader publikasjoner	15	1 402 351	1 180 000	222 351	1 344 474
Overføringer til avdelingene	16	1 703 314	2 085 470	-382 156	947 904
Verdinedskrivning eiendom (Jorderik)	27	4 163 716		4 163 716	
Lønn og annen personalkostnad	17	8 852 605	8 857 836	-5 231	11 025 631
Revisjon, regnskap, juridisk hjelp	18	553 593	450 000	103 593	344 788
Reise styret og administrasjon		639 468	680 000	-40 532	547 649
Representantskapsmøte		774 763	600 000	174 763	575 194
Leder- og stabsmøte		75 987	120 000	-44 013	95 393
Faglig utvikling ansatte		30 265	45 000	-14 735	73 253
Arrangementer og kurs		45 832		45 832	813 529
Avskrivinger	19	302 460	288 000	14 460	230 924
Kostnader knyttet til felles vedlikeholdsfond	8	139 251	200 000	-60 749	239 672
Tap på fordringer		-	-	-	-
Gebyrer		65 449	30 000	35 449	39 784
Driftskostnader Borgund	2200	28 4 165 659	3 445 625	720 034	2 902 463
Driftskostnader Rasmusgården	2201	28 114 793	120 338	-5 545	101 984
Driftskostnader Per Amundsagården	2202	28 191 620	190 675	945	151 854
Driftskostnader Garnisonsykehuset	2203	28 538 643	464 541	74 102	416 798
Driftskostnader Urnes	2204	28 1 408 822	1 122 620	286 202	
SUM DRIFTSKOSTNADER		55 616 373	28 979 002	5 483 107	42 436 419
DRIFTSRESULTAT		-5 954 995	-2 180 718	-3 771 290	-3 147 203

	Noter	2022	2022	2022	2021
		Regnskap	Budsjett	Budsjettavvik	Regnskap
Finnansinntekter og kostnader					
Annen renteinntekt		89		89	234
Annen rentekostnad	27	-118 563		-118 563	-255
RESULTAT AV FINANSPOSTER		-118 474		-118 474	-21
ÅRSRESULTAT		-6 073 469		-3 889 763	-3 147 224
Overføringer og disponeringer					
Overføring til vedlikeholdsfond	8,29	124 917			-30 172
Overføring til egenkapital	29	-6 198 386			-3 117 052
Sum disponert		-6 073 469			-3 147 224

Balanse

Fortidsminneforeningen

EIENDELER	Note	2022	2021
<u>Anleggsmidler</u>			
Eiendommer/tomt Urnes	19, 28	6 136 906	5 980 014
Inventar, kontormaskiner, nettside	19, 28	810 191	809 185
SUM ANLEGGSMIDLER		6 947 098	6 789 199
<u>Omløpsmidler</u>			
Jorderik eiendom for videresalg	27	16 300 000	14 310 685
Husbruk - istandsetting for videresalg	26	2 942 004	
Bankinnskudd og kontanter	20	7 251 426	17 237 878
MVA til gode			24 364
Kundefordringer	21	542 982	634 726
Andre fordringer	21	221 694	595 391
Beholdning trykksaker og andre varer	22	643 971	609 624
Periodisering av prosjektmidler			-
SUM OMLØPSMIDLER		27 902 077	33 412 668
<u>SUM EIENDELER</u>		<u>34 849 175</u>	<u>40 201 867</u>
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Vedlikeholdsfond søkbare midler	8,29	494 562	369 645
Annen egenkapital	29	11 316 369	17 514 754
<u>SUM EGENKAPITAL</u>		<u>11 810 930</u>	<u>17 884 399</u>
Kortsiktig gjeld			
Skyldig skatt og arbeidsgiveravgift	23	1 455 473	1 357 736
Leverandørgjeld	24	3 803 796	5 592 288
Påløpt lønn, feriepenger og arbeidsgiveravgift	25	2 079 660	1 936 251
Gjeld til kredittinstitusjoner	27	5 000 000	
Annen kortsiktig gjeld	26	3 707 721	2 601 112
Periodisering av prosjektmidler	3	6 991 594	10 830 082
SUM KORTSIKTIG GJELD		23 038 244	22 317 468
<u>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</u>		<u>34 849 175</u>	<u>40 201 867</u>

Oslo, 28. april 2023



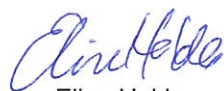
Trude Knutzen Knagenhjelm
Styreleder



Ole Jakob Holt
Nestleder



Helge Skinnnes
Styremedlem



Eline Holdø
Styremedlem



Elisabeth Erke
Styremedlem



Ola H. Fjeldheim
Generalsekretær

FONDS per 31.12.22

Fischer/Lindsay fondet

Miletjærefondet

Inntekter

Salg av tjære og kull		190 320
Tilskudd		
Renter inntekter		
Sum inntekter	0	190 320

Kostnader

Reisekostnader		
Kjøp av tjære m.v.		126 560
Leie lokaler		
Administrasjonskostnader		52 271
Bankgebyr		25
Andre driftskostnader		
Sum kostnader	0	178 856
Årets overskudd/underskudd	0	11 464
Overført kapital konto	0	11 464

EIENDELER

Omløpsmidler

Beholdning tjære og kull		4 440
Bankinnskudd	122 263	1 122 670
Kundefordringer		34 320
Sum omløpsmidler	122 263	1 161 430
SUM EIENDELER	122 263	1 161 430

EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Fast kapital 01.01.22	35 000	
Tilført fast kapital 2022		
Fast kapital 31.12.22	35 000	0
Disp.kapital 01.01.22	87 263	1 114 813
Endringer disp. midler 2022	0	11 464
Disp. kapital 31.12.22	87 263	1 126 277
Sum egenkapital	122 263	1 126 277

Gjeld

Leverandørgjeld		35 153
Kortsiktig gjeld		
Sum gjeld	0	35 153
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	122 263	1 161 430

Noter til regnskapet for 2022

Regnskapsprinsipper og virkninger av prinsippendringer

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med god regnskapsskikk for små foretak.

Prinsipper for inntektsføring og kostnadsføring:

- Foreningen har lagt transaksjonsprinsippet til grunn for regnskapsføring og måling. Inntektene er resultatført når de er opptjent og utgiftene er kostnadsført i samme periode som tilhørende inntekter.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler:

- Eiendeler ment til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Øvrige eiendeler er klassifisert som omløpsmidler.
- Fordringer som skal tilbakebetales innen et år fra etableringstidspunktet er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er samme ettårs grense lagt til grunn. Foreningen har ingen gjeld som forfaller senere enn 5 år etter regnskapsårets utgang.
- Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, men nedskrevet til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Varige driftsmidler:

- Varige driftsmidler er vurdert til historisk kostpris etter fradrag for avskrivninger.

Fordringer:

- Utestående fordringer er bokført til pålydende beløp redusert for påregnelig tap. Avsetning til tap er foretatt på grunnlag av individuell vurdering.

1. Driftstilskudd

Fra KLD:

Adm/org:	4 506 997
Museum og eiendom:	5 000 000

2. Medlemskontingent

Antall 15.12.22

Medlem m årbok/	4289
Medlem	2057
Medlem u publ	787
Ungdom/student	226
Ungdom/student m årbok	130
Bedrift	32
Kampanje	209
Kampanje student	37
Æresmedlem	2
Livsvarig	46
Livsvarig, første år	1
Gratis (inkl. gratis ungd/stud)	85
	<hr/>
	7901

Innbetalt medlemskontingent er tot kr 3.737.031 – videre betalt til fylkesavdelinger kr 1.526.400.

3. Prosjekter

Noten gjelder flg. poster i regnskapet: Prosjektstøtte, prosjektadministrasjon og prosjektkostnader. Udisponerte prosjektmidler er overført til neste år.

Adm/org				
<u>Inntekter</u>				
Prosjektmidler videreført fra 2021	4 401 699			
Prosjekttilskudd 2022	-100 000			
Prosjektmidler videreført til 2023	1 860 481			
Sum bokført prosjektmidler adm/org	2 441 218			
<u>Kostnader:</u>				
Kulturminner for alle	1 467 579			
Lys i gamle hus	900 260			
Administrasjonskostnader overført til adm/org	73 379			
Sum bokførte prosjektkostn. adm/org	2 441 218			
Museum og eiendom:				
<u>Inntekter:</u>				
Prosjektmidler videreført fra 2021	2 932 769			
Prosjekttilskudd 2022	11 305 929			
Prosjektmidler videreført til 2023	-291 967			
Sum bokført prosjektmidler eiendom	14 530 665			
<u>Kostnader:</u>				
Holdhus tjæring	155 802			
Kvernes teknisk rom	990 835			
Møster forprosjekt mur	346 253			
Nore og Uvdal brannsikring	578 003			
Ruinprogrammet Trøndelag	4 254 179			
Sakshaug/Logtun tilstandsvurdering	120 000			
Sikringsanlegg/tilsynshavere	1 862 443			
Urnes Verdensarvsenter	5 981 398			
Øvrige prosjekter	13 658			
Administrasjonskostnader overført Museum og eiendom	239 708			
Sum bokførte prosjektkostnader eiendommer	14 542 279			
Avd Bygningsvern				
<u>Inntekter:</u>				
Prosjektmidler videreført fra 2021	3 495 614			
Prosjekttilskudd 2022	11 055 544			
Prosjektmidler videreført til 2023	5 423 081			
Sum bokførte prosjektmidler	9 128 077			
<u>Kostnader:</u>				
Håndlag/Sparebankstiftelsen	5 927 030			
Karusbakken	632 203			
Milebrent tjære - Kunnskapsoverføring	612 338			
Lys i gamle hus - forprosjekt	220 053			
Garnisonsykehuset hage og tekstil	108 875			
Abborhøgda	1 956 872			
Øvrige prosjekter	274 527			
Sum bokførte prosjektkostnader	9 731 898			
Lønnskostnader ikke prosjektfinansiert kr 603.821				
Husbruk; Uni-finansierte istandsettingsprosjekter for videresalg er oppført i balansen under omløpsmidler/gjeld.				
Sluttopstilling prosjekter				
	Adm/org	Museum og eiendom	Bygningsvern	Sum
Sum prosjektinntekter	2 441 218	14 530 665	9 128 077	26 099 960
Sum prosjektkostnader	2 441 218	14 542 279	9 731 898	26 715 395
Sum periodiserte prosjektmidler	1 860 481	-291 967	5 423 081	6 991 595
Sum adm.godtgjørelse (inkl. Miletjærefondet)	73 379	272 708		346 087

4. Gaver og annen støtte

Bidrag fra private givere (kr 5.709 av dette er ført på prosjekt Urnes)	114 569
Gaveforsterkning fra KUD grunnlag 2021 (kr 125.000 ført på prosjekt Urnes)	<u>788 760</u>
Sum gaver/støtte	903 329

5. Refusjon av mva

Kompensasjon etter søknad for merutgifter i 2022 - ca 6% av godkjent søknadsgrunnlag.

6. Annen driftsinntekt

Viderefakturert fylkesavdelinger for rep.møte 2022.

7. Salgsinntekter

Salg av bøker, trykksaker og souvenirer/profileringsartikler i Dronningens gate

8. Vedlikeholdsfond

Innbetalt ihht forvaltningsavtaler for eiendommene – utbetalt omsøkte midler, avsatt til øremerket egenkapital søkbare midler.

9. Forsikringer

Forsikringer av eiendommene, inventar, datautstyr, driftsavbrudd, ansvar.

10. Husleie

Gjelder hovedkontoret i Dronningens gate, Rådhusgt. og fjernlager.

11. Strøm

Gjelder hovedkontoret i Dronningens gate.

12. Renhold og renovasjon

Gjelder renovasjon og renhold i Dronningens gate og Rådhusgt.

13. Øvrig drift

Denne posten består av flg.:

Inventar, rekvisita, kontormaskiner	113 762
IT-kostnader, lisenser, telefon	1 412 545
Vedlikehold bygninger og utstyr, kostn. lokaler	465 455
Trykking, markedsføring	90 463
Aviser, kontingenter	144 042
Porto, adressering	112 538
Andre kostnader	228 249
Sikringsarbeid	49 976
Formidling	175 399
Felleskostnader overført til avd Bygningsvern (prosjektkost.)	<u>-389 247</u>
Sum	2 403 182

14. Varekostnader/vareinnkjøp

Vedrører innkjøp av bøker og suvenirer, korrigert for lagerendring.

15. Kostnad publikasjoner

Gjelder utgifter til trykking, porto og andre tjenester ved utgivelse av Årboka og Fortidsvern.

16. Overføringer til avdelingene

Aktivitetsstøtte til lokallag	320 512
<u>Museum og eiendom</u>	<u>1 382 802</u>
Sum overføringer	1 703 314

17. Lønn og annen personalkostnad

	2022
Lønninger	17 858 040
Arbeidsgiveravgift	2 637 954
Pensjonskostnader	772 649
Styrehonorar	167 500
Andre Lønnskostnader	369 639
Totale lønnskostnader	21 805 782
Herunder klassifisert som:	
Varekost (kostnader publikasjoner)	58 020
Overføringer til avdelinger	838 139
Eiendommene (note 28)	3 259 969
Prosjektkostnader Husbruk	200 000
Prosjektkostnader avd Bygningsvern	4 678 045
Prosjektkostnader andre	3 919 002
Sum lønnskostnader	8 852 607
Antall ansatte/årsverk	19

Lønn til daglig leder utgjør kr 868 748, samt kr 4 392 i andre godtgjørelser. Foreningen er pliktig til å ha en obligatorisk tjenestepensjonsordning, og har en ordning som tilfredsstillende lovkrevet.

18. Revisjon, regnskap og juridisk hjelp

Revisjon av regnskaper for foreningen og fond	297 830
<u>Lisenser og support regnskap og lønn</u>	<u>255 763</u>
Sum	553 593

Av revisjonshonorarer utgjør kr 75 000 honorar for bistand

19. Avskrivninger

I 2022 ble det foretatt flg. avskrivninger:

Driftsmiddel	Avskrivnings- sats	Kostpris 01.01.22	Tilgang 2022	Avgang 2022	Akk. avskrivning er 31.12.22	Bokført verdi 31.12.21	Årets avskrivninger
Tomt		361 525				361 525	
Bygninger - tomt	5-10	7 579 714	274 346		2 078 680	5 775 380	478 979
Driftsløsøre	20-33,3	1 177 254	131 233		1 094 920	213 567	145 919
Nettside	20	1 438 623	199 096		1 068 197	596 624	210 509
Sum		10 557 116	604 675		4 241 797	6 947 096	835 407
Pr. sted:							
Avskrivninger Borgund - note 28							163 562
Avskrivninger Garnisonsykehuset - note 28							329 697
Avskrivninger adm/org/bygningsvern							342 148

20. Kontanter, bank

Kontanter	15 700
Bank (av dette er kr 935 535 bundne midler)	7 235 726
Sum	7 251 426

21. Kunder, utestående fordringer

Utestående fordringer er vurdert til pålydende med fradrag for påregnelig tap. Av utestående har ingenting blitt avsatt som dekning for tap. Foreningen har ikke fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets utgang.

22. Beholdning bøker, tidsskrifter og materiell

Varelager Dronningensgate 11	76 242
Varelager Borgund besøkssenter	321 962
Varelager Urnes	202 377
<u>Varelager Buskerud eiendommene</u>	<u>43 390</u>
Sum varelager	643 971

Varebeholdningen er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

23. Skyldig skatt og arbeidsgiveravgift

Skyldig forskuddstrekk	934 038
<u>Skyldig arbeidsgiveravgift</u>	<u>521 435</u>
Sum	1 455 473

24. Leverandørgjeld

Posten gjelder ordinær leverandørgjeld.

25. Påløpt lønn, feriepenger og arbeidsgiveravgift

Skyldige feriepenger	1 822 665
<u>Skyldig arbeidsgiveravgift av feriepenger</u>	<u>256 995</u>
Sum	2 079 660

26. Husbruk istandsetting/Annen kortsiktig gjeld

Husbruk under Omløpsmidler viser verdi/beholdning (istandsettingskostnader) for videresalg av Moderne Markiser og Kårøya Røst. Tilskuddsmidlene fra Uni kr 2 563 670 er bokført som kortsiktig gjeld.

Avsetning for forpliktelser kr 1 148 140

27. Nedskrivning eiendom/Gjeld til kredittinstitusjoner

Foreningen kjøpte Jorderik i 2019 av verneverdige grunner, og hensikten er istandsetting og videresalg til en kjøper som tilsvarende våre formål. I regnskapet er dette å anse som en beholdning for videresalg, og er således behandlet som et omløpsmiddel i balansen.

Jorderik er i 2022 nedskrevet med kr 4 163 716, til salgsverdi 16,3 mill.

Det ble i juni tatt opp et kortsiktig lån i Nordea på 5 mill kr – lånet er avdragsfritt og skal nedbetales i sin helhet når Jorderik er solgt. Betalte renter kr 117.000.

28. Eiendommene

	Borgund	Rasmusgården	Per Amundsagården	Garnisonsykehuset	Urnes
Driftsinntekter					
Salgsinntekter	5 901 086				
Leieinntekter		51 374	166 758	518 724	1 394 556
Andre inntekter					
Tilskudd korona					
Sum inntekter	5 901 086	51 374	166 758	518 724	1 394 556
Driftskostnader					
Varekostnader	938 612	947	947		62 319
Lønnskostnader	2 329 288	8 727	44 832		877 122
Andre driftskostnader	897 759	105 119	145 841	538 643	469 381
Sum kostnader	4 165 659	114 793	191 620	538 643	1 408 822
Driftsresultat	1 735 427	-63 419	-24 862	-19 919	-14 266

29. Egenkapital

Egenkapital pr. 1.1.22	17 884 399
Resultat 31.12.22	- 6 073 469
Egenkapital pr. 31.12.22	11 810 930

Av dette er kr 494 562 bundet i vedlikeholdsfond

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert **Fortidsminneforeningens** årsregnskap som viser et underskudd på **NOK 6 073 469**. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022 og resultatregnskap, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultat og for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter årsmeldingen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foreningens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om foreningens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at foreningen ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Oslo, 2. mai 2023

CROWE PARTNER REVISJON AS

Anne Gudrid Tomterstad
Statsautorisert revisor

Elektronisk signatur

Signert av	Dato og tid
TOMTERSTAD, ANNE GUDRID <i>Norwegian Buypass</i>	<i>(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna</i> 02.05.2023 15.48.23

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.